

## **PROSEDUR DAN PERSYARATAN HEREGISTRASI MAHASISWA BARU TAHUN AKADEMIK 2010/2011**

### **A. Mahasiswa Baru Asal SLTA (SMU / SMK / MA / SMA / SPG / SMEA / STM / DSB)**

1. Membayar angsuran I biaya tridharma dan biaya SPP tetap tahun akademik 2010/2011 (pembayaran di Bank BNI dengan pengantar dari Biro Adm. Keuangan).
2. Menyerahkan berkas heregistrasi sebagai berikut :
  - a. Bukti pembayaran no. 1. (di atas);
  - b. Fotokopi ijazah SLTA yang sudah dilegalisir **rangkap 2** (dua);
  - c. Fotokopi Daftar NEM dan Daftar Nilai EBTA yang telah dilegalisir **rangkap 2** (dua);
  - d. Fotokopi Akte Kelahiran/Keterangan Kenal Lahir yang sudah dilegalisir **rangkap 2** (dua);
  - e. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari POLRES setempat (sesuai KTP).
  - f. Surat Keterangan Berbadan Sehat dan tidak terindikasi sebagai pemakai NAPZA dari rumah sakit resmi sesuai rujukan Departemen Kesehatan RI.
  - g. Fotokopi KTP yang masih berlaku **rangkap 2** (dua);
  - h. Pas foto **hitam putih 3 x 4 cm = 4** (empat) lembar dan ukuran **4 x 6 cm = 2** (dua) lembar; dan
  - i. Pas foto **berwarna dengan latar belakang biru** ukuran **3 x 4 cm = 2** (dua) lembar.
  - j. Berkas a s/d i dimasukkan dalam Stopmap Folder ( Beli di KOPERASI UPY )
3. Mengisi formulir biodata, surat pernyataan, kartu rencana studi dan mengikuti pembimbingan akademik sesuai jadwal dan ketentuan yang berlaku.
4. Menyerahkan formulir biodata, surat pernyataan, dan kartu rencana studi yang telah diisi dan disetujui oleh Pembimbing Akademik.

### **B. Mahasiswa Baru Asal SLTA Plus (D.I. / D.II. / D.III. / Sarjana Muda / Pernah Kuliah)**

1. Membayar angsuran I biaya tridharma dan biaya SPP tetap tahun akademik 2010/2011 (pembayaran di Bank BNI dengan pengantar dari Biro Adm. Keuangan).
2. Menyerahkan berkas heregistrasi sebagai berikut :
  - a. Bukti pembayaran no. 1 (di atas);
  - b. fotokopi ijazah SLTA yang sudah dilegalisir **rangkap 3** (tiga);
  - c. fotokopi ijazah terakhir (D.I. / D.II. / D.III. / Sarjana Muda) atau surat keterangan pernah kuliah yang sudah dilegalisir **rangkap 3** (tiga);
  - d. fotokopi transkrip nilai sesuai ijazah terakhir/surat keterangan pernah kuliah yang telah dilegalisir **rangkap 3** (tiga);
  - e. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari POLRES setempat.
  - f. Surat Keterangan Berbadan Sehat dan tidak terindikasi sebagai pemakai NAPZA dari rumah sakit resmi di bawah Departemen Kesehatan RI.
  - g. fotokopi KTP yang masih berlaku **rangkap 2** (dua);
  - h. Daftar Konversi Nilai dari program studi/fakultas yang akan dimasuki;
  - i. fotokopi Akte Kelahiran/Keterangan Kenal Lahir yang sudah dilegalisir **rangkap 2** (dua);
  - j. pas foto **hitam putih 3 x 4 cm = 4** (empat) lembar dan ukuran **4 x 6 cm = 2** (dua) lembar; dan
  - k. pas foto **berwarna dengan latar belakang biru** ukuran **3 x 4 cm = 2** (dua) lembar.
  - l. Berkas a s/d k dimasukkan dalam Stopmap Folder ( Beli di KOPERASI UPY )
3. Mengisi formulir biodata, surat pernyataan, kartu rencana studi dan mengikuti pembimbingan akademik sesuai jadwal dan ketentuan yang berlaku.
4. Menyerahkan formulir biodata, surat pernyataan, dan kartu rencana studi yang telah diisi dan disetujui oleh Pembimbing Akademik.

Yogyakarta, 10 Mei 2010

Panitia PMB UPY 2010